**Załącznik do wniosku**

**Klauzula informacyjna z zakresu ochrony danych osobowych**

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach wydania legitymacji osoby niepełnosprawnej:**

1. Dane osobowe przetwarzane w Powiatowym Zespole do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności są przetwarzane zgodnie z obowiązującym obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwanym dalej „RODO” i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt.7 RODO jest Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności z siedzibą w Krakowie, ul. Balicka 95, 30-149 Kraków, tel. 12 380-76-40,
e-mail: powiatowyzespol@powiat.krakow.pl
3. Współadministratorami są Pełnomocnik Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych i minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego w ramach Elektronicznego Krajowego Systemu Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności.
4. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, którego dane kontaktowe to: tel. 12 380-76-40,
e-mail ap-pcpr@powiat.krakow.pl
5. **Przetwarzanie danych osobowych** odbywa się zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a (w zakresie numerów telefonów i adresów e-mail), lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO **w celu uzyskania przez Wnioskodawcę legitymacji osoby niepełnosprawnej** na podstawie art. 6ca ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 44 z późn.zm.)
6. Odbiorcy danych: podmioty świadczące asystę techniczną elektronicznego systemu obiegu dokumentów, Systemu Informatycznego EKSMOoN (Elektroniczny Krajowy System Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności) oraz podmioty świadczące usługi archiwizacji akt oraz niszczenia dokumentacji archiwalnej.
7. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody jest możliwe poprzez złożenie do siedziby Administratora pisemnego wniosku o wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych.
8. Dane osobowe, po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów prawa w szczególności dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora z uwzględnieniem kategorii archiwalnej B5.
9. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych.
11. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest odmowa wszczęcia postępowania w sprawie wydania legitymacji osoby niepełnosprawnej. Niepodanie danych w zakresie numeru telefonu lub adresu e-mail lub wycofania zgody na ich przetwarzanie nie skutkuje żadnymi konsekwencjami w zakresie realizacji celu wniosku.
13. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowana.